

**ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ
ΠΡΑΚΤΙΚΟΥ 32/2013 ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗΣ ΤΗΣ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ
ΔΗΜΟΥ ΞΥΛΟΚΑΣΤΡΟΥ - ΕΥΡΩΣΤΙΝΗΣ**

Στο Ξυλόκαστρο και στο Δημοτικό Κατάστημα σήμερα την **11^η** του μηνός **ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ 2013** ημέρα Τετάρτη και ώρα 14:00 συνήλθε σε συνεδρίαση η Οικονομική Επιτροπή, ύστερα από την αριθ. 22244/6.12.2013 έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου της που δόθηκε σε κάθε μέλος της Επιτροπής, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 75 του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ87Α/7-6-2010).

Στη συνεδρίαση παραβρέθηκε και η δημοτική υπάλληλος Σοφία Παπαδημητρίου, ως γραμματέας – πρακτικογράφος της Ο.Ε. Διαπιστώθηκε ότι υπάρχει απαρτία, δεδομένου ότι επί συνόλου 7 μελών ευρέθησαν παρόντα τα 5.

ΠΑΡΟΝΤΕΣ: 1/Κλαδούχος Αντώνιος 2/ Λύρας Χρήστος 3/Λογοθέτης Διονύσιος 4/ Καζάνη Χριστίνα 5/ Γκιόκας Γεώργιος.

ΑΠΟΝΤΕΣ: 1/Σκούρας Δημήτριος 2/Καλύβας Παναγιώτης, αν και προσκλήθηκαν νόμιμα.

Αριθμός απόφασης 361/2013

ΘΕΜΑ: Έγκριση τεχνικών προδιαγραφών και κατάρτιση όρων διακήρυξης για την ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΤΡΟΦΙΜΩΝ.

Συνεχιζόμενης της συνεδρίασης ο Πρόεδρος της Ο.Ε. εισηγούμενος το θέμα της ημερήσιας διάταξης είπε ότι η Τεχνική Υπηρεσία του Δήμου συνέταξε την αριθ. 31/2013 μελέτη, προϋπολογισμού 67.781,01 € για την προμήθεια «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΤΡΟΦΙΜΩΝ», για την κάλυψη των αναγκών του Δήμου και Ν.Π.Δ.Δ. Ηλίας Κατσούλης, Πρωτοβάθμιας Σχολικής Επιτροπής και Δευτεροβάθμιας Σχολικής Επιτροπής.

Κατόπιν ο Πρόεδρος κάλεσε την Επιτροπή να εγκρίνει τις τεχνικές προδιαγραφές και να καταρτίσει τους όρους διακήρυξης, προκειμένου να πραγματοποιηθεί η προμήθεια.

Η Οικονομική Επιτροπή μετά από διαλογική συζήτηση και αφού έλαβε υπόψη της τα παραπάνω εκτεθέντα, τις διατάξεις του άρθρου 72 του Ν. 3852/2010, των άρθρων 3 και 23 υπ. αποφ. 11389/93 ΕΚΠΟΤΑ και την αριθ. 31/2013 μελέτη

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

1/ Εγκρίνει τις τεχνικές προδιαγραφές της αριθ. 31/2013 μελέτης της ΤΥΔΞ, για την προμήθεια «**ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΤΡΟΦΙΜΩΝ**», προϋπολογισμού 67.781,01 € συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 23%.

2/ Καταρτίζει τους όρους διακήρυξης για την εκτέλεση με συνοπτική διαδικασία «πρόχειρου διαγωνισμού» με σφραγισμένες προσφορές της προμήθειας «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΤΡΟΦΙΜΩΝ» σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές της ανωτέρω μελέτης και με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή και συγκεκριμένα το μεγαλύτερο ποσοστό έκπτωσης ανά ομάδα για την οποία εκδίδεται δελτίο πιστοποίησης τιμών ή τη χαμηλότερη τιμή σε ότι αφορά τις υπόλοιπες ομάδες ειδών, εφόσον άπαντα είναι εντός των τεχνικών προδιαγραφών και λοιπών όρων της διακήρυξης. Ο διαγωνισμός θα γίνει στην έδρα του ΔΗΜΟΥ (Λυκούργου Φραντζή 2, Τ.Κ. 20400 Ξυλόκαστρο Κορινθίας) ενώπιον της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού την **30-12-2013**, ημέρα Δευτέρα από ώρα 09:00 έως 10:00 (ώρα λήξης παραλαβής προσφορών), ως εξής:

Άρθρο 1°: Περιγραφή της προμήθειας

Ο Δήμος Ξυλοκάστρου – Ευρωστίνης προκηρύσσει δημόσιο «πρόχειρο διαγωνισμό» με σφραγισμένες προσφορές και με κριτήριο τη χαμηλότερη τιμή για την προμήθεια των απαραίτητων τροφίμων και πρώτων υλών για την λειτουργία του Δήμου (Γάλα Εργατοτεχνικού Προσωπικού & Κοινωνικό Παντοπωλείο) του ΝΠΔΔ “ΗΛΙΑΣ ΚΑΤΣΟΥΛΗΣ” (Παιδικοί Σταθμοί Δερβενίου & Ξυλοκάστρου καθώς και γενικότερες ανάγκες) καθώς και των Σχολικών Επιτροπών (Α/θμιας & Β/θμιας Εκπαίδευσης) για το έτος 2014 και συγκεκριμένα το μεγαλύτερο ποσοστό έκπτωσης ανά ομάδα για την οποία εκδίδεται δελτίο πιστοποίησης τιμών ή τη χαμηλότερη τιμή σε ό,τι αφορά τις υπόλοιπες ομάδες ειδών, εφόσον άπαντα είναι εντός των τεχνικών προδιαγραφών και λοιπών όρων της διακήρυξης.

Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται αποδεκτές. Κάθε προμηθευτής μπορεί να υποβάλει προσφορά για μια ή περισσότερες ομάδες ειδών που περιλαμβάνονται στην παρούσα. Σημειώνεται ότι θα πρέπει να δοθεί προσφορά υποχρεωτικά για όλα τα είδη της κάθε ομάδας στην οποία επιθυμεί να συμμετέχει κάθε διαγωνιζόμενος. Η παρούσα διακήρυξη συνοδεύεται από την τεχνική έκθεση, ενδεικτικό προϋπολογισμό, ειδική συγγραφή υποχρεώσεων, έντυπο οικ. προσφοράς.

Άρθρο 2°: Συμβατικά στοιχεία

Στοιχεία σύμβασης που θα προσαρτηθούν σ’ αυτή κατά σειρά ισχύος είναι:

- α. Διακήρυξη η οποία επέχει και θέση Γενικής Συγγραφής Υποχρεώσεων
- β. Η ειδική συγγραφή Υποχρεώσεων (Τεχνικές προδιαγραφές)
- γ. Προσφορά αναδόχου

Άρθρο 3°: Προϋπολογισμός προμήθειας

Στην παρούσα προμήθεια περιλαμβάνεται αναλυτικά τα είδη σε τρεις ομάδες (Δήμος, ΝΠΔΔ “Ηλίας Κατσούλης”, Σχολικές Επιτροπές) και η κάθε μία από αυτές χωρίζεται σε υποομάδες ειδους προμηθειών:

A) ΔΗΜΟΣ:

A-I.1(Γάλα Εργατοτ. Προσωπικού) : Είδη Παντοπωλείου - και θα επιβαρύνει τους παρακάτω κωδικούς :

Κ.Α. 15.6063.01 Υπηρεσία Πολιτισμού, Αθλητισμού και Κοινωνικής πολιτικής: 5.332,47€

Κ.Α. 20.6063.01 Υπηρεσία Καθαριότητας και Ηλεκτροφωτισμού: 14.284,56€

Κ.Α. 30.6063.01 Υπηρεσία Τεχνικών Έργων: 3.878,16€

Κ.Α. 35.6063.01 Υπηρεσία Πρασίνου: 1.066,49€

A-II.2 (Κοινωνικό Παντοπωλείο) : Ελαιόλαδο ΚΑ:15.6481.01€

Η συνολική δαπάνη ανέρχεται στα 25.561,05€ και χρηματοδοτείται από ΙΔ .ΠΟΡΟΙ/ΟΤΑ.

B) ΝΠΔΔ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ & ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΔΗΜΟΥ ΞΥΛΟΚΑΣΤΡΟΥ-ΕΥΡΩΣΤΙΝΗΣ “ΗΛΙΑΣ ΚΑΤΣΟΥΛΗΣ”

B-I.1 & B-II.1 : Είδη Παντοπωλείου

B-I.2 & B-II.2 : Ελαιόλαδο

B-I.3 & B-II.3 : Είδη Αρτοποιίας- Ζαχαροπλαστέιου

B-I.4 & B-II.4 : Είδη Οπωρολαχανοπωλείου

B-I.5 & B-II.5 : Είδη Κρεοπωλείου

B-I.6 & B-II.6 : Κατεψυγμένα Ψάρια

B-I.7 & B-II.7 : Νωπά Ψάρια

B-I.8 & B-II.8 : Ατομικό Γεύμα

Η δαπάνη ανέρχεται στα 41.870,34€ με ΦΠΑ 13% και χρηματοδοτείται από ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ του ΝΠΔΔ ποσό 10.000,00€ με ΦΠΑ 13% (ομάδες B.I.8 & B.II.8 καθώς και τμήμα της Δαπάνης των ομάδων B.I.1 έως B.I.7 και B.II.1 έως B.II.7) ενώ το υπόλοιπο ποσό (31.870,34€ με ΦΠΑ 13%) καλύπτεται από πόρους του Ε.Π. ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ ΔΡΑΣΗ: «ΕΝΑΡΜΟΝΙΣΗ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΗΣ ΚΑΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΖΩΗΣ». Η παρούσα δαπάνη είναι εγγεγραμμένη στον Κ.Α 10.6481.01 του προϋπολογισμού του ΝΠΔΔ για το έτος 2014.

Γ) ΣΧΟΛΙΚΕΣ ΕΠΙΤΡΟΠΕΣ

Γ-I.3 (Α/θμιας Εκπαίδευσης) : Είδη Αρτοποιίας- Ζαχαροπλαστέιου. Η δαπάνη ανέρχεται στα 174,81 με ΦΠΑ 13% και χρηματοδοτείται από ΙΔ .ΠΟΡΟΥΣ

Γ-II.3 (Β/θμιας Εκπαίδευσης) : Είδη Αρτοποιίας- Ζαχαροπλαστέιου. Η δαπάνη ανέρχεται στα 174,81 με ΦΠΑ 13% και χρηματοδοτείται από ΙΔ .ΠΟΡΟΥΣ

Η συνολική προϋπολογισθείσα ενδεικτική δαπάνη της προμήθειας ανέρχεται στα 59.983,20 € χωρίς ΦΠΑ ή 67.781,01€ με Φ.Π.Α. 13%.

ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Άρθρο 4° Έγκριση αποτελέσματος - Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Η έγκριση του αποτελέσματος της δημοπρασίας κοινοποιείται με έγγραφο στον/στους ανάδοχο/ους από τον φορέα, μαζί με πρόσκληση μέσα σε προθεσμία πέντε (5) ημερών και σε προθεσμία όχι μεγαλύτερης των δέκα (10) ημερών από την κοινοποίησή της, ο προμηθευτής/ες θα προσέλθει/ουν στην έδρα του φορέα και σε χρόνο που θα προκαθορισθεί για την υπογραφή της σύμβασης προσκομίζοντας την εγγυητική καλής εκτέλεσης της προμήθειας σύμφωνα με τους σχετικούς όρους της διακήρυξης, η οποία θα πρέπει να είναι ίση με το δέκα τοις εκατό (10%) του συνολικού προϋπολογισμού της προσφοράς τους χωρίς τον Φ.Π.Α. και θα απευθύνεται στο Δήμο Ξυλοκάστρου-Ευρωστίνης. Η ισχύς της θα είναι ίση με το συμβατικό χρόνο παράδοσης (που αναφέρεται στη σύμβαση), πλέον δύο (2) μηνών.

Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη-μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του ΕΟΧ ή του ΠΟΕ και έχουν σύμφωνα με τα ισχύοντα το δικαίωμα αυτό. Τα αντίστοιχα έγγραφα των εγγυήσεων, αν δεν είναι διατυπωμένα στην Ελληνική, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση. Στην περίπτωση ένωσης προμηθευτών οι εγγυήσεις περιλαμβάνουν και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης.

Άρθρο 5°

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να λάβουν γνώση της παρούσας διακήρυξης και των υπολοίπων στοιχείων προσερχόμενοι στα γραφεία στο Δημοτικό Κατάστημα Δήμου Ξυλοκάστρου - Ευρωστίνης (Λυκούργου Φραντζή 2, Τ.Κ. 20400 Ξυλόκαστρο Κορινθίας καθώς και στο Κατάστημα της Τοπικής Κοινότητας Δερβενίου) τις εργάσιμες ημέρες και ώρες μέχρι και την προηγούμενη της διενέργειας του διαγωνισμού. (Πληροφορίες: κ. κα Α. Ράλλη και κα Α. Ρωμιού, τηλ. 2743360255 και 2743360101 στο Ξυλόκαστρο και στο Δερβένι, αντίστοιχα και Fax: 2743028261 και 27430 32812). Για την παραλαβή των τευχών δημοπράτησης δεν υπάρχει οικονομική επιβάρυνση.

Άρθρο 6° Δικαιολογητικά συμμετοχής στον διαγωνισμό

Οι συμμετέχοντες στον διαγωνισμό, με ποινή αποκλεισμού, οφείλουν να προσκομίσουν στην επιτροπή που διενεργεί τον διαγωνισμό τα παρακάτω δικαιολογητικά:

α) Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους ή βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος από αρμόδια δημόσια αρχή ή αρχή τοπικής αυτοδιοίκησης για όσους ασκούν γεωργικό ή κτηνοτροφικό επάγγελμα, που θα έχουν εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

β) Φορολογική ενημερότητα με ισχύ τουλάχιστον έως την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

γ) Ασφαλιστική ενημερότητα με ισχύ τουλάχιστον έως την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

δ) Υπεύθυνη Δήλωση στην οποία να αναγράφεται ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό, ή άλλη ανάλογη

κατάσταση και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία. Επίσης θα αναφέρεται ότι δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή τους σε διαγωνισμούς του δημοσίου ή των οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.).

ε) Υπεύθυνη Δήλωση στην οποία να αναγράφεται ότι δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

στ) Υπεύθυνη Δήλωση του προμηθευτή στην οποία θα αναφέρεται:

i) Η πλήρης συμμόρφωση της προσφοράς τους ως προς τις προδιαγραφές και τους όρους που αναφέρονται στην μελέτη με τίτλο ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΤΡΟΦΙΜΩΝ που συμπεριλαμβάνει και τη διακήρυξη της προμήθειας: ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΤΡΟΦΙΜΩΝ, καθώς και τις Αγορανομικές και Υγειονομικές διατάξεις.

ii) Το χρόνο ισχύος της προσφοράς του, ο οποίος δεν μπορεί να είναι μικρότερος από τριάντα (30) ημερολογιακές ημέρες.

Σε περίπτωση που ο συμμετέχων είναι νομικό πρόσωπο οι ως άνω δηλώσεις, υπεύθυνες δηλώσεις καθώς και η οικονομική προσφορά, θα υπογράφονται από τον τρέχοντα νόμιμο εκπρόσωπό τους και η μεν δ) θα αφορά την επιχείρηση η δε ε) θα αφορά τον ίδιο. Σε όλα τα ως άνω έγγραφα θα αναφέρεται απαραίτητα η ημερομηνία σύνταξής τους.

Επίσης ο φάκελος των δικαιολογητικών συμμετοχής εκτός των παραπάνω πρέπει να περιέχει και τα νομιμοποιητικά έγγραφα κάθε συμμετέχοντος όπως το Φ.Ε.Κ. ίδρυσης και τις τυχόν τροποποιήσεις του, συνοδευόμενα από βεβαιώσεις της αρμόδιας εποπτεύουσας αρχής, περί μη λύσεως της εταιρείας και τροποποίησης του καταστατικού (για διαγωνιζόμενους με μορφή Α.Ε. και Ε.Π.Ε.), επικυρωμένο αντίγραφο ή απόσπασμα του καταστατικού του διαγωνιζόμενου και των εγγράφων τροποποιήσεών του (για Ο.Ε. και Ε.Ε.) συνοδευόμενα από βεβαίωση του αρμόδιου πρωτοδικείου περί μη μετατροπής τους. Επίσης οι συμμετέχοντες οφείλουν να προσκομίσουν στοιχεία και έγγραφα από τα οποία πρέπει να προκύπτουν τα μέλη του Δ.Σ. τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους την επιχείρηση (νόμιμος εκπρόσωπος) και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό.

Στις περιπτώσεις συνεταιρισμών απαιτείται επιπλέον η προσκόμιση βεβαίωσης εποπτεύουσας αρχής ότι ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

Στην περίπτωση ένωσης προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, απαιτείται να προσκομιστούν:

α) Όλα τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση.

β) Πιστοποιητικό σκοπιμότητας του ΕΟΜΜΕΧ για ενώσεις προμηθευτών που αποτελούνται από μικρομεσαίες μεταποιητικές επιχειρήσεις (ΜΜΕ) ή παραγωγικούς αστικούς συνεταιρισμούς στις οποίες μετέχουν και επιχειρήσεις του εσωτερικού ή του εξωτερικού είτε μεγαλύτερου μεγέθους είτε με μη μεταποιητική δραστηριότητα και εφόσον οι εργασίες που θα εκτελεσθούν από τις ΜΜΕ ή τους παραγωγικούς αστικούς συνεταιρισμούς αντιπροσωπεύουν ποσοστό μεγαλύτερο από 50%. Το πιστοποιητικό αυτό μπορεί να υποβληθεί και μετά την υποβολή της προσφοράς μέσα σε 15 ημέρες από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

γ) Οι ΜΜΕ εκτός από τα πιο πάνω δικαιολογητικά μαζί με την προσφορά τους υποβάλλουν και κάθε άλλο απαραίτητο δικαιολογητικό, που εκδίδεται ή θεωρείται από τον ΕΟΜΜΕΧ, από το οποίο να προκύπτει ότι ανταποκρίνονται στα κριτήρια που καθορίζονται για τη χρηματοδότησή τους από τις πράξεις που κάθε φορά εκδίδει ο διοικητής της τράπεζας Ελλάδος.

Παρατηρήσεις:

- Τα παραπάνω μπορεί να μην υποβάλλονται μαζί με την προσφορά, εφόσον έχουν κατατεθεί στην υπηρεσία που διενεργεί την προμήθεια και δεν έχει λήξει η ισχύς τους, θα γίνεται δε ρητή μνεία στην προσφορά σχετικά με αυτό.

- Εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στους διαγωνισμούς με εκπροσώπους τους υποβάλλουν, μαζί με την προσφορά, βεβαίωση εκπροσώπησης, βεβαιούμενου του γνησίου της υπογραφής του εκπροσωπούμενου από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφο.

- Εάν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα, ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν από ένορκη δήλωση του προμηθευτή που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής

αρχής ή συμβολαιογράφου. Για τους προμηθευτές που στη χώρα τους δεν προβλέπεται από τον νόμο ένορκη δήλωση, αυτή μπορεί να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση, βεβαιουμένου του γνήσιου της υπογραφής του δηλούντος από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφο.

Κάθε οικονομικός φορέας μπορεί να αποκλείεται από το διαγωνισμό όταν είναι ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του παρόντος τμήματος ή όταν δεν έχει παράσχει τις πληροφορίες αυτές καθώς και όσων ζητούνται από την Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων.

Άρθρο 7° Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών

7.1 Οι επιθυμούντες να συμμετέχουν στον διαγωνισμό πρέπει να **καταθέσουν** έγγραφες προσφορές ενώπιον της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού την **30-12-2013**, ημέρα Δευτέρα από ώρα 09:00 έως 10:00 (ώρα λήξης παραλαβής προσφορών).

7.2 Οι προσφορές μπορεί να **αποστέλλονται** στην Υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο και παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση ότι αυτές θα περιέρχονται στην Υπηρεσία μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού.

7.3 Η συγκεκριμένη ώρα του διαγωνισμού είναι δυνατόν να παραβιαστεί όταν υπάρχει συνεχή ροή των προσφορών από τους διαγωνιζόμενους.

7.4 Με ποινή αποκλεισμού οι προσφορές υποβάλλονται μέσα σε φάκελο καλά σφραγισμένο σε δυο αντίγραφα.

Ο φάκελος κάθε προσφοράς θα αναγράφει ευκρινώς τα ακόλουθα στοιχεία:

α)Τη λέξη "ΠΡΟΣΦΟΡΑ" με κεφαλαία γράμματα.

β)Τον πλήρη τίτλο της αρμόδιας υπηρεσίας που διενεργεί τον διαγωνισμό της προμήθειας

γ)Τον αριθμό διακήρυξης

δ)Το αντικείμενο της προμήθειας

ε)Την ημερομηνία διαγωνισμού

στ)Τα στοιχεία του συμμετέχοντα

7.5 Μέσα στο φάκελο της προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία και ειδικότερα:

A) Όλα τα ζητούμενα στο άρθρο 6 της διακήρυξης δικαιολογητικά συμμετοχής και δηλώσεις.

B) Μέσα σε ιδιαίτερο σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη "ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ" καθώς και με τα λοιπά στοιχεία του εξωτερικού φακέλου θα έχουν τοποθετηθεί σε δυο αντίγραφα τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς σε Ευρώ. Η οικονομική προσφορά θα συμπληρωθεί στο έντυπο «Προϋπολογισμός Προσφοράς», που περιλαμβάνεται στα παρόντα τεύχη δημοπράτησης.

7.6 Όλα τα έγγραφα που απαιτούνται για την διενέργεια και συμμετοχή στον διαγωνισμό πρέπει να είναι στην Ελληνική γλώσσα.

7.7 Οι προσφορές πρέπει να είναι γραμμένες στην ελληνική γλώσσα και δεν πρέπει να έχουν σβησίματα, προσθήκες και διορθώσεις. Προσφορές που είναι ασαφείς και δεν μπορούν να ερμηνευτούν απορρίπτονται. Η «Οικονομική Προσφορά» θα είναι συμπληρωμένη χειρόγραφα. Τα ως άνω έντυπα περιλαμβάνονται στα τεύχη διαγωνισμού.

7.8 Ο προσφέρων με τη συμμετοχή του θεωρείται ότι αποδέχεται ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της διακήρυξης.

7.9 Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνονται δεκτές τροποποιήσεις ή αντιπροσφορές. Η επιτροπή διατηρεί το δικαίωμα διευκρινήσεων από τους διαγωνιζόμενους.

7.10 Την προαναφερόμενη στο άρθρο 1 της παρούσας ημερομηνία και ώρα διενέργειας του διαγωνισμού, η αρμόδια επιτροπή σε δημόσια συνεδρίαση ξεκινά με την αρίθμηση των φακέλων των προσφορών με τη σειρά που παραδόθηκαν.

7.11 Στη συνέχεια το αρμόδιο όργανο παραλαβής των προσφορών αποσφραγίζει τον κυρίως φάκελο με τα δικαιολογητικά συμμετοχής και συντάσσεται σχετικό

πρακτικό στο οποίο καταγράφονται όλοι οι διαγωνιζόμενοι, περιληπτικά τα προσκομισθέντα δικαιολογητικά και τυχόν παρατηρήσεις.

7.12 Το άνοιγμα των οικονομικών προσφορών θα γίνει σε δημόσια συνεδρίαση της επιτροπής διαγωνισμού. Σε περίπτωση που η διαδικασία ελέγχου των δικαιολογητικών συμμετοχής καθυστερήσει λόγω μεγάλης προσέλευσης, το άνοιγμα των οικονομικών προσφορών θα γίνει σε επόμενη ημέρα, η οποία θα ανακοινωθεί προς τους διαγωνιζόμενους εγγράφως με σχετικό για το σκοπό αυτό fax. Για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές δεν αποσφραγίζεται η οικονομική προσφορά και επιστρέφεται ο φάκελος προσφοράς τους.

Σε ό,τι αφορά τις κάτωθι ομάδες ειδών:

B-I.4 & B-II.4 : Είδη Οπωρολαχανοπωλείου

B-I.5 & B-II.5 : Είδη Κρεοπωλείου

B-I.6 & B-II.6 : Κατεψυγμένα Ψάρια

η τιμή που θα δοθεί στην προσφορά θα είναι ίση με ποσοστό έκπτωσης επί τοις εκατό (%) επί της νόμιμα διαμορφούμενης κάθε φορά μέσης τιμής λιανικής πώλησης του είδους την ημέρα παράδοσης, όπως αυτή προκύπτει από το εκάστοτε εκδιδόμενο δελτίο πιστοποίησης τιμών της υπηρεσίας εμπορίου της πρώην Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης Κορινθίας και νυν Περιφερειακής Ενότητας Κορινθίας Περιφέρειας Πελοποννήσου σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 13 του Ν. 3438/2006. Σημειώνεται ότι η έκπτωση θα πρέπει να είναι ενιαία για όλα τα είδη κάθε ομάδας.

Σε ό,τι αφορά τις υπόλοιπες ομάδες ειδών: Ο προσφέρων θα αναγράψει την προσφερόμενη τιμή μονάδος ανά είδος και την προκύπτουσα συνολική δαπάνη προ και μετά Φ.Π.Α.

Προμηθευτής – χορηγητής σε κάθε ομάδα, αναδεικνύεται ο προσφέρων το μεγαλύτερο ποσοστό έκπτωσης ανά ομάδα για την οποία εκδίδεται δελτίο πιστοποίησης τιμών ή τη χαμηλότερη τιμή σε ό,τι αφορά τις υπόλοιπες ομάδες ειδών, εφόσον άπαντα είναι εντός των τεχνικών προδιαγραφών και λοιπών όρων της διακήρυξης.

7.13 Προσφορά ή εγγύηση που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερόμενου απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Άρθρο 8° Κρίση αποτελέσματος διαγωνισμού

9.1 Μετά την κρίση του αποτελέσματος η αρμόδια επιτροπή μπορεί να προβεί στην κατακύρωση της προμήθειας.

9.2 Η επιτροπή μπορεί να προβεί στην ματαίωση του διαγωνισμού γιατί έκρινε ασύμφορο το αποτέλεσμα της διαδικασίας και να προβεί σε επανάληψη του διαγωνισμού με τους ίδιους όρους χωρίς να αλλάξει τις ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ οπότε ο διαγωνισμός συνεχίζεται με νέες προσφορές ή ακόμα και να αλλάξει τους όρους διακήρυξης.

Άρθρο 9° Ενστάσεις

9.1 Ενστάσεις κατά της διακήρυξης.

Υποβάλλεται στην αρμόδια υπηρεσία που διενεργεί το διαγωνισμό μέσα στο μισό χρόνο από τη δημοσίευση της διακήρυξης μέχρι την υποβολή των προσφορών. Για τον καθορισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης και της υποβολής των προσφορών. Αν προκύπτει κλάσμα θεωρείται ολόκληρη ημέρα. Η ένσταση εξετάζεται από την οικονομική επιτροπή και η σχετική απόφαση εκδίδεται πριν από τη διενέργεια του διαγωνισμού. Οι ενιστάμενοι λαμβάνουν γνώση της σχετικής απόφασης με δική τους φροντίδα.

9.2 Ενστάσεις κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού ή της συμμετοχής προμηθευτή σ' αυτόν, υποβάλλονται μόνο από προμηθευτή που συμμετέχει στον διαγωνισμό ή αποκλείεται από αυτόν σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας. Οι ενστάσεις αυτές υποβάλλονται στην αρμόδια για την διενέργεια του διαγωνισμού επιτροπή κατά την διάρκεια του διαγωνισμού και μέχρι την επόμενη εργάσιμη ημέρα μετά την ανακοίνωση του αποτελέσματος του αντίστοιχου σταδίου που έγινε η ένσταση.

Οι ενστάσεις κατά της νομιμότητας ή της συμμετοχής του διαγωνιζόμενου δεν ανακόπτουν την συνέχιση του διαγωνισμού.

9.3 Βάσει του ισχύουσας νομοθεσίας, οι αποφάσεις της οικονομικής επιτροπής οι οποίες αφορούν ανάθεση προμηθειών, υπόκεινται σε έλεγχο νομιμότητας από τον

Γενικό Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου. Ο Γενικός Γραμματέας ελέγχει τη νομιμότητά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας σαράντα (40) ημερών από την περιέλευσή τους και εκδίδει σχετική πράξη. Σε περίπτωση που διαπιστώσει ότι η απόφαση είναι παράνομη την ακυρώνει. Οποιοσδήποτε έχει έννομο συμφέρον μπορεί να προσφύγει στον Γενικό Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης και να προσβάλει τις αποφάσεις, για λόγους νομιμότητας, μέσα σε προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση της απόφασης ή την ανάρτησή της στο διαδίκτυο ή από την κοινοποίησή της ή αφοτου έλαβε γνώση αυτής. Ο Γενικός Γραμματέας αποφαιίνεται επί της προσφυγής, εντός αποκλειστικής προθεσμίας δυο (2) μηνών από την υποβολή της. Αν παρέλθει η ανωτέρω προθεσμία χωρίς να εκδοθεί απόφαση θεωρείται ότι η προσφυγή έχει απορριφθεί. Τέλος, οποιοσδήποτε έχει έννομο συμφέρον μπορεί να προσβάλει τις αποφάσεις του Γενικού Γραμματέα ενώπιον της Ειδικής Επιτροπής του άρθρου 152 του Ν.3463/06, εντός προθεσμίας ενός (1) μηνός από την έκδοση της απόφασης ή την κοινοποίησή της ή αφοτου έλαβε γνώση αυτής.

Άρθρο 10° Ανακοίνωση - Κατακύρωση

Στον προμηθευτή που έγινε η κατακύρωση αποστέλλεται σχετική ανακοίνωση σύμφωνα με το άρθρο 24 της Υ.Α 11389/93 ΕΚΠΟΤΑ. Κατόπιν αιτήματος του ενδιαφερομένου μέρους, η επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού, γνωστοποιεί το πολύ 15 ημέρες από την παραλαβή της γραπτής αίτησης:

- σε κάθε απορριφθέντα υποψήφιο τους λόγους απόρριψης της υποψηφιότητάς του,
- σε κάθε απορριφθέντα προσφέροντα, τους λόγους για την απόρριψη της προσφοράς του, εξαιρουμένων εκείνων των πληροφοριών που μπορεί να εμποδίσουν την εφαρμογή των νόμων, είναι αντίθετες προς το δημόσιο συμφέρον ή μπορούν να βλάψουν τα νόμιμα εμπορικά συμφέροντα δημοσίων ή ιδιωτικών οικονομικών φορέων ή τις συνθήκες θεμιτού ανταγωνισμού μεταξύ αυτών.

Άρθρο 11° Τιμές προσφορών - Επιβαρύνσεις μειοδοτών

11.1 Με την προσφορά, η τιμή του προς προμήθεια δίνεται είτε ως ποσοστό έκπτωσης, είτε ανά μονάδα, όπως καθορίζεται στη διακήρυξη. Στην τιμή περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, εκτός από το ΦΠΑ, για παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στη διακήρυξη. Τα έξοδα δημοσίευσης των ανακοινώσεων στον ελληνικό τύπο, σύμφωνα με το άρθρο 46 Ν.3801/09 (ΦΕΚ: 163Α/2009) βαρύνουν τον προμηθευτή.

11.2 Η προσφερόμενη τιμή θα είναι σε Ευρώ. Προσφορά σε άλλο νόμισμα θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής τιμών απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Άρθρο 12° Υπογραφή σύμβασης

Ο προμηθευτής που κατακυρώθηκε η προμήθεια υποχρεούται εντός 10 ημερών από την ημερομηνία ανακοίνωσης να προσέλθει στην έδρα του φορέα για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης. Ο χρόνος παράδοσης αρχίζει από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

Άρθρο 13° Σύμβαση

Η σύμβαση καταρτίζεται από την υπηρεσία και υπογράφεται από τα συμβαλλόμενα μέρη. Η σύμβαση με βάση τους όρους διακήρυξης των τευχών που την συνοδεύουν και την προσφορά του μειοδότη που έγινε δεκτή από το Ν.Π.Δ.Δ., καθώς και τις τυχόν τροποποιήσεις όρων που από τα δυο συμβαλλόμενα μέρη έγιναν αποδεκτές.

Η σύμβαση δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους με τα παραπάνω στοιχεία και περιλαμβάνει τουλάχιστον τα εξής :

- Τον τόπο και τον χρόνο υπογραφής της
- Τα συμβαλλόμενα μέρη, καθώς και πρόσωπα που τα αντιπροσωπεύουν.
- Τις προβλεπόμενες από την Νομοθεσία διαδικασίες.
- Τα προς προμήθεια είδη και την ποσότητα
- Την συμφωνηθείσα τιμή

- Τον τόπο, τον τρόπο και τον χρόνο παράδοσης των προς προμήθεια ειδών.
- Τις τεχνικές προδιαγραφές σύμφωνα και με την τεχνική προσφορά του μειοδότη.
- Τις προβλεπόμενες εγγυήσεις
- Τον τρόπο παραλαβής
- Τον τρόπο και τον χρόνο πληρωμής
- Τις διατάξεις εκτέλεσης δημοπρασίας
- Τον τρόπο επίλυσης διαφορών
- Τις προβλεπόμενες ρήτρες
- Τις διατάξεις που διέπουν την εκτέλεση της προμήθειας

Σε περίπτωση μη εκτέλεσεως των όρων της σύμβασης, με υπαιτιότητα του προμηθευτή, ο εργοδότης δικαιούται να ακυρώσει τη σύμβαση και να εισπράξει ολόκληρο το ποσό της εγγυήσεως.

Η σύμβαση υπογράφεται για τα Νομικά Πρόσωπα από τον Πρόεδρο και για το Δήμο από το Δήμαρχο.

Η σύμβαση τροποποιείται μόνο όταν αυτό προβλέπεται από συμβατικό όρο ή όταν συμφωνήσουν και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη ύστερα από γνωμοδότηση των αρμόδιων οργάνων αξιολόγησης, παρ. 1,2 & 3 του άρθρου 25 της Υ.Α 11389/93 του ΥΠ.ΕΣ., εκτός εάν για εύλογη αιτία έχει εγγράφως ζητηθεί από τον προμηθευτή παράταση του χρόνου παράδοσης.

Άρθρο 14° Τόπος παράδοσης και διάρκεια σύμβασης

1.Ο ανεφοδιασμός σε τρόφιμα -ομάδες Α.ΙΙ, Β.Ι, Β.ΙΙ, Γ.Ι & Γ.ΙΙ- θα πραγματοποιείται τμηματικά ανάλογα με τις προκύπτουσες ανάγκες και κατόπιν εντολής των αναθετουσών αρχών, μέχρι το τέλος του 2014. Ο ανάδοχος οφείλει χωρίς καθυστέρηση από τη στιγμή που λαμβάνει την εντολή προμήθειας να εφοδιάσει με την παραγγεληθείσα ποσότητα κάθε είδους για το οποίο έχει συμβληθεί.

Οι παραγγελίες θα εκτελούνται κατόπιν γραπτής εντολής, στην οποία θα αναγράφεται ο ακριβής τύπος είδους με τις απαιτούμενες προδιαγραφές ποιότητας και η εκάστοτε επιθυμητή ποσότητα στη συμπεφωνημένη μονάδα μέτρησης ή σε τμχ προκειμένου για συγκεκριμένης χωρητικότητας συσκευασίες. Η παράδοση των ειδών θα γίνεται:

α)Στο Δημοτικό Κατάστημα Ξυλοκάστρου για τα είδη των ομάδων της ενότητας Α.ΙΙ , Γ.Ι & Γ.ΙΙ

β)Στο Δημοτικό Παιδικό Σταθμό Ξυλοκάστρου, Τέρμα Αντιπετάρχου Βλασίου Δέδε και Θησέως Τ.Κ. 20400 Ξυλόκαστρο, για τα είδη των ομάδων της ενότητας Β.Ι και

γ)Στο Δημοτικό Παιδικό Σταθμό Δερβενίου, τηλ. 2743032804 για τα είδη των ομάδων της ενότητας Β.ΙΙ,

Δερβένι Τ.Κ 20009, αυθημερόν ή το πολύ εντός του εύλογου χρονικού διαστήματος των μίας (1) εργάσιμης ημέρας από την ημέρα παραλαβής της εντολής από τον ανάδοχο, εκτός των περιπτώσεων που συντρέχουν λόγοι που συνιστούν ανωτέρα βία. Τα έξοδα μεταφοράς βαρύνουν τον ανάδοχο.

Οι εντολές των παραγγελιών θα αποστέλλονται με Fax, ταχυδρομικώς επί αποδείξει, ή θα παραδίδεται στον ανάδοχο από οριζόμενο υπάλληλο του Δήμου ή του ΝΠΔΔ .

2. Ο ανεφοδιασμός σε γάλα -ομάδα Α.Ι- θα πραγματοποιείται τμηματικά σύμφωνα με τις ανάγκες της υπηρεσίας αφού προηγηθεί επικοινωνία με την αρμόδια Υπηρεσία του Δήμου (Οικονομικό τμήμα)

Η παράδοση των ειδών θα γίνεται στο Δημοτικό Κατάστημα Ξυλοκάστρου και στο Τοπικό Κατάστημα Δερβενίου (έδρα τέως Δήμου Ευρωστίνης). Τα έξοδα μεταφοράς βαρύνουν τον ανάδοχο.

Εάν κατά την παραλαβή των τροφίμων και υλών, διαπιστωθεί ότι δεν πληρούν τους όρους της σύμβασης ή εμφανίζουν ελαττώματα τότε εφαρμόζονται οι διατάξεις των άρθρων 33 και 35 του ΕΚΠ-ΟΤΑ.

Άρθρο 15° Τρόπος πληρωμής

Η πληρωμή τα αξίας των υλικών τα παρούσης θα γίνεται με εξόφληση του ποσού μετά την παραλαβή των υπό προμήθεια ειδών. Όλα τα δικαιολογητικά πληρωμής ελέγχονται από την αρμόδια υπηρεσία του Ν.Π.Δ.Δ. Τυχόν διαφορές που μπορεί να προκύψουν μετά από την υπογραφή τα σχετικής μεταξύ Ν.Π.Δ.Δ. και προμηθευτή σύμβασης, θα επιλύονται σύμφωνα με τα διατάξεις του άρθρου 40 τα Υ.Α

11389/93 του ΥΠ.ΕΣ. Σε περίπτωση που η πληρωμή του συμβασιούχου καθυστερήσει από την αναθέτουσα αρχή εξήντα (60) ημέρες μετά την υποβολή του τιμολογίου πώλησης από αυτόν, η αναθέτουσα αρχή (οφειλέτης), σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Π.Δ.166/2003 (ΦΕΚ138Α/2003): «Προσαρμογή τα ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2000/35 τα 29-6-2000, για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών τα εμπορικές συναλλαγές», καθίσταται υπερήμερος και οφείλει τόκους χωρίς να απαιτείται όχληση από τον συμβασιούχο. Επισημαίνεται ότι η υποβολή του τιμολογίου πώλησης δεν μπορεί να γίνει προ της ημερομηνίας εκδόσεως του πρωτοκόλλου ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής.

Άρθρο 16° Λοιπά στοιχεία

Ο Δήμος και τα Ν.Π.Δ.Δ. δεν υποχρεούνται να απορροφήσουν το σύνολο των ποσοτήτων που αναφέρονται στην παρούσα, εφόσον καλύπτουν αντίστοιχες ανάγκες που προκύπτουν μέχρι το τέλος 2014.

Δεν προκαλείται υπέρβαση του προϋπολογισμού της παρούσας και αντίστοιχων ψηφισμένων πιστώσεων του προϋπολογισμού του Δήμου και των Ν.Π.Δ.Δ. σε ό,τι αφορά τα είδη των ομάδων για τις οποίες εκδίδεται δελτίο πιστοποίησης τιμών, των οποίων η μέση νόμιμα διαμορφούμενη λιανική τιμή μονάδος πώλησης, ενδεχομένως να παρουσιάζει διακύμανση κατά τη διάρκεια της σύμβασης.

Η απόφαση αυτή έλαβε αριθμό **361/2013**

Το παρόν υπογράφεται ως εξής:

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
Υπογραφή

ΤΑ ΜΕΛΗ
Υπογραφές

**ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ
Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ**

ΑΝΤΩΝΗΣ ΚΛΑΔΟΥΧΟΣ