

**ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ
ΠΡΑΚΤΙΚΟΥ 37/2015 ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗΣ ΤΗΣ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ
ΔΗΜΟΥ ΞΥΛΟΚΑΣΤΡΟΥ - ΕΥΡΩΣΤΙΝΗΣ**

Στο Ξυλόκαστρο και στο Δημοτικό Κατάστημα σήμερα την **3^η** του μηνός **ΝΟΕΜΒΡΙΟΥ 2015** ημέρα Τρίτη και ώρα 12:00 συνήλθε σε συνεδρίαση η Οικονομική Επιτροπή, ύστερα από την αριθ. 15719/29-10-2015 έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου της που δόθηκε σε κάθε μέλος της Επιτροπής, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 75 του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ87Α/7-6-2010).

Στη συνεδρίαση παραβρέθηκε και η δημοτική υπάλληλος Σοφία Παπαδημητρίου, ως γραμματέας – πρακτικογράφος της Ο.Ε.

Διαπιστώθηκε ότι υπάρχει απαρτία, δεδομένου ότι επί συνόλου 7 μελών ευρέθησαν παρόντα τα 4.

ΠΑΡΟΝΤΕΣ: 1/Ανδρικόπουλος Ηλίας 2/Καλύβας Παναγιώτης 3/Κάσσιος Δημήτριος 4/ Κλειώση Αγγελική.

ΑΠΟΝΤΕΣ: 1/ Κεκερής Νικόλαος 2/Αποστολόπουλος Σπυρίδων 3/Τσιώτος Βλάσιος αν και προσκλήθηκαν νόμιμα.

Αριθμός απόφασης 548/2015

ΘΕΜΑ: Κατάρτιση όρων διακήρυξης για την εκτέλεση της υπηρεσίας ΤΕΧΝΙΚΗ ΒΟΗΘΕΙΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΞΥΛΟΚΑΣΤΡΟΥ ΕΥΡΩΣΤΙΝΗΣ.

Ο Πρόεδρος της Οικονομικής Επιτροπής εισηγούμενος το θέμα της ημερήσιας διάταξης είπε ότι με βάση το άρθρο 72 παρ. 1 περίπτωση ε του Ν. 3852/2010, η Οικονομική Επιτροπή έχει την αρμοδιότητα της κατάρτισης των όρων και σύνταξης της διακήρυξης για τη δημοπράτηση των έργων, προμηθειών κ.λ.π. του Δήμου.

Η Τεχνική Υπηρεσία του Δήμου συνέταξε την αριθ. 45/2015 μελέτη για την εκτέλεση της υπηρεσίας ΤΕΧΝΙΚΗ ΒΟΗΘΕΙΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΞΥΛΟΚΑΣΤΡΟΥ ΕΥΡΩΣΤΙΝΗΣ, προϋπολογισμού 11.142,46€ με ΦΠΑ 23% από πιστώσεις του Ε.Π. «Τεχνική Υποστήριξη Εφαρμογής» του ΕΣΠΑ, με αντικείμενο την παροχή τεχνικής υποστήριξης στο Δήμο για την Ενεργειακή Επιθεώρηση και την έκδοση Πιστοποιητικού Ενεργειακής Απόδοσης (ΠΕΑ) στα εξής τέσσερα σχολικά κτίρια του Δήμου: α)1^ο Γυμνάσιο Ξυλοκάστρου, β)1^ο Δημοτικό Ξυλοκάστρου γ)Δημοτικό Καμαρίου και δ) Γενικό Λύκειο Δερβενίου.

Ακολουθώς ο Πρόεδρος κάλεσε την Ο.Ε. να προβεί στην κατάρτιση των όρων διακήρυξης για τη δημοπράτηση του υπηρεσίας με πρόχειρο διαγωνισμό.

Η Οικονομική Επιτροπή αφού έλαβε υπόψη της τις διατάξεις του άρθρου 72 Ν. 3852/2010, του Π.Δ. 28/1980, του Ν. 3463/2006, τις υπάρχουσες πιστώσεις του προϋπολογισμού, την αριθ. 45/2015 μελέτη

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

1) Τη διενέργεια πρόχειρου μειοδοτικού διαγωνισμού με σφραγισμένες προσφορές και με κριτήριο κατακύρωσης το μεγαλύτερο ποσοστό έκπτωσης επί τοις εκατό σε ακέραιες μονάδες για την υπηρεσία ΤΕΧΝΙΚΗ ΒΟΗΘΕΙΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΞΥΛΟΚΑΣΤΡΟΥ ΕΥΡΩΣΤΙΝΗΣ, προϋπολογισμού 11.142,46€ με Φ.Π.Α. 23%, που θα εκτελεστεί σύμφωνα με την αριθ. 45/2015 μελέτη της Τεχνικής Υπηρεσίας του Δήμου Ξυλοκάστρου - Ευρωστίνης από πιστώσεις του Ε.Π. «Τεχνική Υποστήριξη Εφαρμογής» του ΕΣΠΑ, με αντικείμενο την παροχή τεχνικής υποστήριξης στο Δήμο Ξυλοκάστρου - Ευρωστίνης για την Ενεργειακή Επιθεώρηση και την έκδοση Πιστοποιητικού Ενεργειακής Απόδοσης (ΠΕΑ) στα εξής τέσσερα σχολικά κτίρια του Δήμου: α)1^ο Γυμνάσιο Ξυλοκάστρου (δόμηση 1.455,33 τ.μ.), β)1^ο Δημοτικό

Ξυλοκάστρου (δόμηση 1.272,04 τ.μ.) γ) Δημοτικό Καμαρίου (δόμηση 705,18τ.μ.) και δ) Γενικό Λύκειο Δερβενίου (δόμηση 481,96 τ.μ.).

2) Καταρτίζει τους όρους διακήρυξης για την εκτέλεση της ανωτέρω υπηρεσίας, ως εξής:

ΑΡΘΡΟ 1. ΙΣΧΥΟΥΣΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Η διενέργεια του διαγωνισμού και η εκτέλεση της υπηρεσίας θα γίνουν σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.3463/06, Π.Δ. 28/80 και των λοιπών νόμων, διαταγμάτων, αποφάσεων και εγκυκλίων που ισχύουν.

ΑΡΘΡΟ 2. ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Η συνολική δαπάνη της υπηρεσίας ανέρχεται στο ποσό των 11.142,46 ευρώ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. και θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του οικονομικού έτους 2015 στον Κ.Α. 30.7341.02 και θα χρηματοδοτηθεί από πιστώσεις Ε.Π.: «Τεχνική Υποστήριξη Εφαρμογής» του ΕΣΠΑ.

ΑΡΘΡΟ 3. ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί την **23/11/2015**, ημέρα **Δευτέρα** ενώπιον της αρμόδιας Επιτροπής, στην έδρα της ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ, με ώρα έναρξης την **09:00 π.μ.** και λήξης υποβολής των προσφορών την **10:00π.μ.**

Οι προσφορές που θα υποβληθούν μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα είναι εκπρόθεσμες και δεν παραλαμβάνονται, αλλά επιστρέφονται, εκτός αν η επίδοση προσφορών που άρχισε πριν από την ώρα λήξης της αποδοχής των, συνεχίζεται χωρίς διακοπή και μετά την ώρα αυτή.

ΑΡΘΡΟ 4. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Ο διαγωνισμός απευθύνεται σε **ενεργειακούς επιθεωρητές εγγεγραμμένους στο Μητρώο Ενεργειακών Επιθεωρητών**. Μπορούν να συμμετέχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή ενώσεις αυτών ή κοινοπραξίες φυσικών προσώπων της ημεδαπής ή της αλλοδαπής που ασχολούνται με την παροχή σχετικών υπηρεσιών. Η παροχή των υπηρεσιών που αφορά η παρούσα δεν επιφυλάσσεται με νομοθετικές, κανονιστικές ή διοικητικές διατάξεις σε μια συγκεκριμένη επαγγελματική τάξη. Στην περίπτωση των ενώσεων ή κοινοπραξιών, δεν απαιτείται να έχουν λάβει συγκεκριμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλλουν προσφορά. Υποχρεούνται όμως να το πράξουν σε περίπτωση επιλογής, πριν την υπογραφή της σχετικής σύμβασης. Τα μέλη της ένωσης ή της κοινοπραξίας ευθύνονται έκαστος έναντι της ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ, αλληλεγγύως και εις ολόκληρο για την εκτέλεση του έργου.

Στον διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτοί:

1. Όσοι αποκλείστηκαν τελεσίδικα από Δημόσια Υπηρεσία ή Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου ή ΟΤΑ γιατί δεν εκπλήρωσαν τις συμβατικές υποχρεώσεις τους.
2. Όσοι έχουν καταδικαστεί για αδίκημα που αφορά την επαγγελματική διαγωγή τους βάσει απόφασης η οποία έχει ισχύ δεδικασμένου.
3. Όσοι έχουν διαπράξει βαρύ επαγγελματικό παράπτωμα που μπορεί να διαπιστωθεί με οποιοδήποτε μέσο από την Αναθέτουσα Αρχή.
4. Όσοι τελούν υπό πτώχευση, ή εκκαθάριση, ή αναγκαστική διαχείριση. Όσοι τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση.
5. Όσοι δεν έχουν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις τους όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σύμφωνα με τη νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκατεστημένοι ή σύμφωνα με την Ελληνική νομοθεσία.
6. Όσοι δεν έχουν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις τους σχετικά με την πληρωμή των φόρων και τελών σύμφωνα με την Ελληνική νομοθεσία.
7. Όσοι προσκομίσουν ψευδείς δηλώσεις.
8. Όσα φυσικά ή νομικά πρόσωπα της αλλοδαπής έχουν υποστεί αντίστοιχες με τις παραπάνω κυρώσεις.

ΑΡΘΡΟ 5. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

1. Πιστοποιητικό εγγραφής στο Μητρώο Ενεργειακών Επιθεωρητών.

2. Υποχρεωτικά θα πρέπει να κατατεθεί από τον προσφέροντα κατάλογος από όπου να φαίνονται όλες οι συμβάσεις παροχής υπηρεσιών παρόμοιας με την παρούσα, που έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς, κατά τη διάρκεια των πέντε (5) τελευταίων ετών.

Ο Κατάλογος Έργων πρέπει να έχει την εξής μορφή:

A / A	ΠΕΛΑΤΗΣ	ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΠΡΟΫΠΟ ΛΟΓΙΣΜΟΣ	ΠΑΡΟΥΣΑ ΦΑΣΗ

Όπου: «ΠΑΡΟΥΣΑ ΦΑΣΗ»: ολοκληρωμένο επιτυχώς / σε εξέλιξη

3. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν στην καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.
4. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους κατά την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.
5. Εξουσιοδότηση στον καταθέτοντα την προσφορά.
6. Υπεύθυνη Δήλωση όπου θα δηλώνουν ότι δεν έχουν καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική τους διαγωγή (μόνο για τα φυσικά πρόσωπα), οι διαχειριστές σε περίπτωση Ο.Ε., Ε.Ε. & Ε.Π.Ε και ο πρόεδρος και ο διευθύνων σύμβουλος για Α.Ε. Σε κάθε περίπτωση, εφόσον το ποινικό μητρώο δεν είναι λευκό, θα υποβάλλεται ένορκη βεβαίωση ενώπιον δικαστικής αρχής ή συμβολαιογράφου περί των αδικημάτων που αφορούν οι καταδίκες που είναι γραμμένες στο ποινικό μητρώο.
7. Υπεύθυνη Δήλωση ότι:
 - α. δεν τελούν υπό πτώχευση.
 - β. δεν τελούν υπό εκκαθάριση.
 - γ. δεν τελούν υπό αναγκαστική διαχείριση,
 - δ. δεν έχουν καταθέσει αίτηση σε πτώχευση.
8. Τα νομικά πρόσωπα υποβάλλουν αντίγραφο καταστατικού με τις τροποποιήσεις του. Αν το νομικό πρόσωπο είναι ανώνυμος εταιρία, το ΦΕΚ στο οποίο έχει καταχωρηθεί η ανακοίνωση περί εκλογής εν ενεργεία Διοικητικού Συμβουλίου του κατά το χρόνο διενέργειας του διαγωνισμού.
9. Εάν κάποια από τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν από ένορκη δήλωση του διαγωνιζομένου που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου.
10. Κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, εκτός από τα πιο πάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, υποβάλλει, Υπεύθυνη Δήλωση του ν.1599/1986, όπου δηλώνει ότι :
 - Η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους τις παρούσας προκήρυξης, της οποίας έλαβε γνώση.
 - Αποδέχεται ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της παρούσας προκήρυξης και ότι η προσφορά του καλύπτει το σύνολο των ζητούμενων εργασιών.
 - Δεν αποκλείστηκε τελεσίδικα από Δημόσια Υπηρεσία ή ΝΠΔΔ ή ΟΤΑ γιατί δεν εκπλήρωσε τις συμβατικές υποχρεώσεις του.
 - Διαθέτει την κατάλληλη υποδομή (ειδικευμένο προσωπικό κλπ) που κρίνεται αναγκαία για την επιτυχή υλοποίηση του έργου.
11. Πρακτικό αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου ή του Διοικούντος Οργάνου του προσφέροντα με το οποίο :
 - ο Εγκρίνεται η συμμετοχή του στο διαγωνισμό. Σε περίπτωση Ένωσης εταιρειών εγκρίνονται η συμμετοχή της εταιρείας στο διαγωνισμό, η σύμπραξη με τις λοιπές εταιρείες – μέλη της Ένωσης και το ποσοστό συμμετοχής της κάθε μίας στον προϋπολογισμό του έργου.
 - ο Εγκρίνεται, σε περίπτωση Ένωσης ή Κ/Ξ, μία εταιρεία ως συντονιστής (leader) της Ένωσης, ο οποίος είναι υπεύθυνος για το συντονισμό και τη διοίκηση όλων των μελών της Ένωσης.

Σε περίπτωση ένωσης ή Κ/Ξ προσώπων που υποβάλουν κοινή προσφορά τα παρακάτω δικαιολογητικά κλπ, εκτός της εγγυητικής επιστολής, υποβάλλονται για κάθε έναν από τους συμμετέχοντες στην ένωση ή Κ/Ξ.

Σε περίπτωση Ενώσεως προσώπων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, οι παραπάνω δηλώσεις πρέπει να κατατεθούν για καθένα από τους συμμετέχοντες στην Ένωση.

ΑΡΘΡΟ 6. ΤΡΟΠΟΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Με την υποβολή της προσφοράς θεωρείται ότι ο διαγωνιζόμενος αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας διακήρυξης. Σε περίπτωση νομικών προσώπων, θεωρείται ότι η υποβολή της προσφοράς και η συμμετοχή στο διαγωνισμό έχουν εγκριθεί από το αρμόδιο όργανο του συμμετέχοντος νομικού προσώπου.

Οι προσφορές:

1. Υποβάλλονται με τον τρόπο που καθορίζεται στην παρούσα διακήρυξη και φέρουν την μονογραφή του προσφέροντα κατά φύλλο.
2. Υποβάλλονται στην Ελληνική Γλώσσα
3. Όταν περιλαμβάνουν Πιστοποιητικά αλλοδαπών αρχών, αυτά γίνονται δεκτά, εφόσον συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην Ελληνική Γλώσσα. Όλα τα έγγραφα των προσφορών θα πρέπει να έχουν συνταχθεί ή να έχουν επίσημα μεταφραστεί στην Ελληνική Γλώσσα επί ποινή αποκλεισμού.
4. Είναι δακτυλογραφημένες και δε φέρουν παράτυπες διορθώσεις (σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες κτλ). Αν υπάρχουν διορθώσεις, προσθήκες κτλ θα πρέπει να είναι με τα ίδια στοιχεία εκτυπωτικής μηχανής και μονογραμμένες από τον προσφέροντα, η δε αρμόδια Επιτροπή Διαγωνισμού κατά τον έλεγχο θα μονογράψει τις διορθώσεις κτλ και γενικά θα επιβεβαιώνει ότι έγιναν πριν από την αποσφράγιση της προσφοράς.
5. Αφορούν ολόκληρη την εργασία.

Επιπλέον:

1. Αντιπροσφορά ή τροποποίηση της προσφοράς ή πρόταση που κατά την κρίση της επιτροπής εξομοιώνεται με αντιπροσφορά, είναι απαράδεκτη και δεν λαμβάνεται υπόψη.
2. Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό πρέπει να αναφέρουν στην προσφορά τους, ότι έλαβαν γνώση όλων των όρων της διακήρυξης. Πάντως η γνώση τους αυτή θεωρείται, ότι υπάρχει με την υποβολή της προσφοράς. Εξάλλου, με την υποβολή της προσφοράς θεωρείται βέβαιο ότι οι διαγωνιζόμενοι είναι απολύτως ενήμεροι από κάθε πλευρά των τοπικών συνθηκών εκτέλεσης του έργου, κτλ και ότι έχουν μελετήσει όλα τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στο φάκελο του διαγωνισμού.
3. Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Οι προσφορές κατατίθενται μέσα σε σφραγισμένο φάκελο.

Ο ενιαίος σφραγισμένος φάκελος πρέπει να φέρει την επωνυμία και τη διεύθυνση του διαγωνιζόμενου καθώς επίσης και τις ενδείξεις:

Προσφορά Διακήρυξη

Πρόχειρος Διαγωνισμός επιλογής αναδόχου για την εργασία: «ΤΕΧΝΙΚΗ ΒΟΗΘΕΙΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΞΥΛΟΚΑΣΤΡΟΥ – ΕΥΡΩΣΤΙΝΗΣ»

Αναθέτουσα Αρχή Δήμος Ξυλοκάστρου Ευρωστίνης

Ημερομηνία υποβολής προσφορών

«Να μην ανοιχτεί από την υπηρεσία»

Ο φάκελος κάθε προσφοράς συνοδεύεται από ειδική συνοδευτική επιστολή, στην οποία θα πρέπει να αναφέρεται η εταιρεία ή ένωση Εταιριών ή Κοινοπραξία που υποβάλλει την προσφορά. Στην επιστολή αυτή συμπεριλαμβάνονται Στοιχεία του προσφέροντος (επωνυμία και διεύθυνση, αριθμό τηλεφώνου, φαξ και τυχόν διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου του διαγωνιζόμενου, όνομα αρμοδίου προσώπου για την προσφορά). Στην περίπτωση Ένωσης εταιρειών η Κ/Ξ που υποβάλλουν κοινή προσφορά, τα ανωτέρω στοιχεία παρέχονται για κάθε μέλος της Ένωσης ενώ ορίζεται, επίσης, ο εκπρόσωπος της Ένωσης ή Κ/Ξ στο διαγωνισμό.

Ο ενιαίος φάκελος κάθε προσφοράς περιλαμβάνει δύο επιμέρους ΣΦΡΑΓΙΣΜΕΝΟΥΣ υποφακέλους με τα αντίστοιχα αντίτυπα:

1. Υποφάκελος «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ»
2. Υποφάκελος «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»

Δεν πρέπει να χρησιμοποιηθούν αυτοκόλλητοι φάκελοι οι οποίοι είναι δυνατόν να αποσφραγισθούν και να επανασφραγισθούν χωρίς να αφήσουν ίχνη.

Οι υποφάκελοι θα φέρουν τις ενδείξεις του κυρίου φακέλου και επιπλέον:

1. Στον πρώτο υποφάκελο: ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΣ Α: «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ»
2. Στον δεύτερο υποφάκελο: ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΣ Β: «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»

Δεν θα ληφθούν υπόψη προσφορές που είτε υποβλήθηκαν μετά από την καθορισμένη ημερομηνία και ώρα.

Οι προσφορές επί ποινή απόρριψης για τυπικούς λόγους δεν πρέπει να φέρουν ξυσίματα, σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες κλπ. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα. Όλες οι διορθώσεις θα πρέπει να αναφέρονται ανακεφαλαιωτικά στην αρχή της προσφοράς. Η αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής και Αποσφράγισης των Προσφορών, προσυπογράφει το ανακεφαλαιωτικό φύλλο με τις τυχόν διορθώσεις και τις αναφέρει στο συντασσόμενο πρακτικό, ώστε να αποδεικνύεται αδιαφιλονίκητα ότι προϋπήρχαν του κλεισίματος του διαγωνισμού.

Αντιπροσφορά ή τροποποίηση της προσφοράς ή πρόταση που κατά την κρίση της αρμόδιας Επιτροπής εξομοιώνεται με αντιπροσφορά είναι απαράδεκτη και δεν λαμβάνεται υπόψη.

Περιεχόμενα Υποφακέλου Α: «Δικαιολογητικά»

1. Οι συμμετέχοντες οφείλουν να καταθέσουν μαζί με την προσφορά τους, τα οριζόμενα στο άρθρο 5 της παρούσας κατά περίπτωση δικαιολογητικά στην ελληνική γλώσσα. Δικαιολογητικά που έχουν εκδοθεί εκτός Ελλάδος, συνοδεύονται υποχρεωτικά και επί ποινή αποκλεισμού από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.
2. Κάθε έλλειψη ή ανακρίβεια δικαιολογητικών που διαπιστώνεται μετά από έλεγχο, συνεπάγεται τον αποκλεισμό του υποψηφίου εκείνου του οποίου τα δικαιολογητικά βρέθηκαν ελλιπή ή ανακριβή.
3. Εάν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παρακάτω πιστοποιητικά ή έγγραφα, ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, αυτά μπορούν να αντικατασταθούν από ένορκη βεβαίωση του ενδιαφερομένου που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής Αρχής ή συμβολαιογράφου ή του αρμόδιου επαγγελματικού φορέα της χώρας προέλευσής τους. Για τις περιπτώσεις που στη χώρα προέλευσης δεν προβλέπεται από το νόμο ένορκη βεβαίωση, αυτή μπορεί να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση, βεβαιούμενου του γνησίου της υπογραφής του δηλούντος κατά τα ανωτέρω.
4. Όσοι επιθυμούν να συμμετάσχουν στο διαγωνισμό, υποχρεούνται να υποβάλλουν επί ποινή αποκλεισμού:

Περιεχόμενα Υποφακέλου Β «Οικονομική Προσφορά»

Ο υποφάκελος «Οικονομική Προσφορά» περιλαμβάνει την ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ του υποψηφίου αναφερόμενη στο σύνολο της εργασίας καθώς και το ποσοστό έκπτωσης ανά εργασία.

Το ποσοστό της έκπτωσης αναγράφεται ολογράφως και αριθμητικά. Σε περίπτωση διαφωνίας μεταξύ του ποσού ολογράφως και αυτού αριθμητικώς, θεωρείται ως προσφορά το αναφερθέν ποσό ολογράφως.

Απαγορεύεται με ποινή αποκλεισμού η οικονομική προσφορά για τμήμα της εργασίας, όπως και διαφορετική σε ποσοστό έκπτωσης, ανά φάση της εργασίας.

Αναπροσαρμογή της τιμής δεν επιτρέπεται κατά τη διάρκεια της εργασίας. Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής τιμών απορρίπτονται.

ΑΡΘΡΟ 7. ΙΣΧΥΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες στον διαγωνισμό για εξήντα (60) ημέρες από την επόμενη μέρα της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής τους. Προσφορές που ορίζουν μικρότερο χρόνο ισχύος απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παραταθεί, εφόσον ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχήν πριν από τη λήξη της, για διάστημα εξήντα (60) ημερών κατά ανώτατο όριο. Η ανακοίνωση της κατακύρωσης του διαγωνισμού στον ανάδοχο μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη της ισχύος της προσφοράς, δεσμεύει όμως τον προσφέροντα μόνο εφόσον αυτός το αποδεχτεί. Οι διαγωνιζόμενοι δεν έχουν δικαίωμα να αποσύρουν την προσφορά τους ή μέρος της

μετά την κατάθεση της. Σε περίπτωση που η προσφορά ή μέρος της αποσυρθεί ο διαγωνιζόμενος υπόκειται σε κυρώσεις και ειδικότερα πέραν των άλλων σε έκπτωση και απώλεια κάθε δικαιώματος για κατακύρωση.

ΑΡΘΡΟ 8. ΤΡΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Οι προσφορές γίνονται δεκτές από την Επιτροπή, που συνεδριάζει δημόσια μέχρι την οριζόμενη ώρα λήξεως αποδοχής προσφορών, που ορίζει το άρθρο 3 της παρούσας.

Σε κάθε φάκελο, που παραδίδεται, εφ' όσον βεβαιωθεί η από το διαγωνιζόμενο νόμιμη επίδοση της προσφοράς του, αναγράφεται σ' αυτή και στο πρακτικό, ο ίδιος αύξων αριθμός.

Όταν περάσει η ώρα που αναφέρεται στη διακήρυξη κηρύσσεται η λήξη της παράδοσης των προσφορών και αναγράφεται τούτο στα πρακτικά απαγορευομένης για οποιονδήποτε λόγο της αποδοχής μεταγενεστέρας προσφοράς με ποινή ακυρότητας του διαγωνισμού εκτός αν η επίδοση προσφορών που άρχισε πριν από την ώρα λήξεως της αποδοχής των, συνεχίζεται χωρίς διακοπή και μετά την ώρα αυτή.

Μετά τη λήξη της παράδοσης των προσφορών και ενώ συνεχίζεται δημόσια η συνεδρίαση αρχίζει από την επιτροπή η αποσφράγιση των εξωτερικών φακέλων κατά σειρά επιδόσεως και αναγράφεται στους υποφακέλους Α, και Β ο αύξων αριθμός του εξωτερικού φακέλου. Στη συνέχεια αποσφραγίζονται οι υποφάκελοι Α κατά σειρά επιδόσεως και γράφονται στο πρακτικό τα σε κάθε φάκελο ευρισκόμενα έγγραφα, περιληπτικά μεν αλλά κατά τρόπο που να εμφανίζει το σύμφωνο ή όχι, προς τους όρους της διακηρύξεως παρουσία των παρισταμένων.

Οι Β που έχουν την οικονομική προσφορά παραμένουν σφραγισμένοι.

Μετά την καταγραφή των δικαιολογητικών όλων των προσφορών και τον έλεγχο της συμμόρφωσης της τεχνικής προσφοράς ως προς τα αναφερόμενα στην παρούσα μελέτη στοιχεία, οι παρευρισκόμενοι στην αίθουσα του διαγωνισμού εξέρχονται και η συνεδρίαση γίνεται μυστική.

Η επιτροπή μυστικώς συνεδριάζουσα ελέγχει τα δικαιολογητικά έγγραφα των διαγωνιζομένων και αποφασίζει για τους αποκλεισθησόμενους.

Εν συνεχεία μετατρέπεται και πάλι η συνεδρίαση σε δημόσια και ανακοινώνονται τα ονόματα όσων αποκλείστηκαν και ο λόγος του αποκλεισμού τους. Σε περίπτωση που απορριφθούν συμμετέχοντες, δεν αποσφραγίζεται ο οικείος υποφάκελος «Οικονομική Προσφορά», αλλά επιστρέφεται αυτούσιος μετά την εκδίκαση τυχόν ενστάσεων στους διαγωνιζόμενους, οι οποίοι αποκλείστηκαν.

Η Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού αποσφραγίζει δημόσια τον Φάκελο «Οικονομική Προσφορά», αριθμεί και μονογράφει τα έγγραφα που βρίσκονται μέσα σε αυτόν. Οι πράξεις της αρίθμησης και μονογραφής αρκεί να γίνονται από ένα οιοδήποτε μέλος της Επιτροπής.

Αμέσως μετά ανακηρύσσεται ανάδοχος αυτός που προσέφερε το μεγαλύτερο ποσοστό έκπτωσης (σε ακέραιες μονάδες), ήτοι την μικρότερη τιμή. Αν υπάρχουν περισσότεροι τότε γίνεται κλήρωση μεταξύ αυτών.

Η Οικονομική Επιτροπή διατηρεί το δικαίωμα να ακυρώσει το διαγωνισμό αν κατά την κρίση της δεν εξυπηρετούνται τα συμφέροντα του Δήμου.

Στη συνέχεια ακολουθείται η σχετική διαδικασία για την έγκριση του διαγωνισμού.

ΑΡΘΡΟ 9. ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

Ενστάσεις κατά της συμμετοχής ή της νομιμότητας της διεξαγωγής του διαγωνισμού υποβάλλονται μόνο εγγράφως (όχι με FAX), κατά τη διάρκεια του διαγωνισμού ή μέχρι την επόμενη της διεξαγωγής του διαγωνισμού εργάσιμης ημέρας ή της επόμενης της ανακοινώσεως του αποτελέσματος. Οι ενστάσεις κατατίθενται στο Πρωτόκολλο του Δήμου και απευθύνονται στον Πρόεδρο της Επιτροπής που έκανε το διαγωνισμό. Ενστάσεις που υποβάλλονται με τρόπο διαφορετικό του υποδεικνυομένου δεν λαμβάνονται υπόψη.

ΑΡΘΡΟ 10. ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Κάθε έλλειψη ή ανακρίβεια δικαιολογητικών που θα διαπιστωθεί μετά από έλεγχο, θα συνεπάγεται την απόρριψη της προσφοράς. Προσφορές που παρουσιάζουν, κατά την κρίση της επιτροπής, ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις

προδιαγραφές της διακήρυξης απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Αντίθετα δεν απορρίπτονται προσφορές εάν οι παρουσιαζόμενες αποκλίσεις που κρίνονται ως επουσιώδεις, οπότε θεωρούνται αποδεκτές. Αποκλίσεις από τους όρους της διακήρυξης ή από τα σημεία των τεχνικών προδιαγραφών που χαρακτηρίζονται από την παρούσα ως απαράβατοι όροι είναι οπωσδήποτε ουσιώδεις και συνεπάγονται την απόρριψη των προσφορών.

Σε περίπτωση που κατά τη διαδικασία ελέγχου των προσφορών προκύψουν απορρίψεις τους για οποιοδήποτε λόγο, η αρμόδια επιτροπή συντάσσει πρακτικό στο οποίο τεκμηριώνει την απόρριψη.

ΑΡΘΡΟ 11. ΤΙΜΕΣ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

10.1. Τα τιμολόγια του Αναδόχου για τις αμοιβές του θα είναι εκφρασμένα σε Ευρώ. Η καταβολή των αμοιβών του θα γίνεται σε Ευρώ.

10.2. Οι διαγωνιζόμενοι πρέπει να έχουν υπόψη τους ότι ο ανάδοχος βαρύνεται με κράτηση των νομίμων κρατήσεων που θα ισχύει κατά την ημέρα του διαγωνισμού.

ΑΡΘΡΟ 12. ΣΥΜΒΑΣΗ

Μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου θα υπογραφεί Σύμβαση. Τυχόν υποβολή σχεδίων Σύμβασης από τους υποψηφίους μαζί με τις προσφορές τους, δεν δημιουργεί καμία δέσμευση για την Αναθέτουσα Αρχή.

Η Σύμβαση θα καταρτιστεί στην Ελληνική γλώσσα με βάση τους όρους που περιλαμβάνονται στην Διακήρυξη και την προσφορά του Αναδόχου, θα διέπεται από το Ελληνικό δίκαιο και δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους προς το περιεχόμενο της παρούσας. Το κείμενο της σύμβασης θα κατισχύσει των παραρτημάτων της εκτός προφανών ή πασιδήλων παραδρομών.

Ο ανάδοχος του διαγωνισμού καλείται να προσέλθει στα γραφεία του Δήμου και σε χρόνο όχι μικρότερο των πέντε (5) ημερών ούτε μεγαλύτερο των δέκα (10) ημερών για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης προσκομίζοντας εγγύηση καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% της σύμβασης της υπηρεσίας μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.. Εάν δεν προσέλθει μέσα σε αυτές τις προθεσμίες για την υπογραφή της σύμβασης ή δεν προσκομίσει την εγγύηση καλής εκτέλεσης, εφαρμόζονται γι' αυτόν οι προβλεπόμενες από το Π.Δ. 28/80 κυρώσεις.

Η σύμβαση τίθεται σε ισχύ με την υπογραφή του συμφωνητικού, που πρωτοκολλείται αυθημερόν στο πρωτόκολλο του Δήμου.

ΑΡΘΡΟ 13. ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ – ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ

Η πληρωμή του Συμβατικού Τιμήματος του «Έργου» θα γίνεται, ως εξής:

Το 100% της συμβατικής αξίας θα δοθεί με την παραλαβή από την Αρμόδια Υπηρεσία του Δήμου Ξυλοκάστρου – Ευρωστίνης, των απαιτούμενων τεσσάρων πιστοποιητικών ενεργειακής απόδοσης (ΠΕΑ)

Στην περίπτωση που κάποια Ενότητα της Τεχνικής Βοήθειας διακοπεί οριστικά όχι από υπαιτιότητα του ΑΝΑΔΟΧΟΥ, αλλά για αντικειμενικούς λόγους που σχετίζονται με το Έργο, η αρμόδια Επιτροπή συντάσσει πρακτικό παραλαβής τμήματος του Έργου που αντιστοιχεί στο υλοποιηθέν φυσικό αντικείμενο και κατ' αναλογία αποδίδει το οφειλόμενο τίμημα στον ΑΝΑΔΟΧΟ.

Τα τιμολόγια του Αναδόχου για τις αμοιβές του θα είναι εκφρασμένα σε Ευρώ. Η καταβολή των αμοιβών του θα γίνεται σε Ευρώ.

Η πληρωμή θα γίνει με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις του πρωτοκόλλου παραλαβής της αρμόδιας Επιτροπής καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις υπηρεσίες της ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Σημειώνεται ότι η καθαρή αξία των παραστατικών υπόκειται σε παρακράτηση φόρου εισοδήματος βάσει του Ν. 2238/94 (ΦΕΚ 151/Α/94) και τις σχετικές διατάξεις.

Η συνολική αμοιβή του ΑΝΑΔΟΧΟΥ δεν μπορεί να επεκταθεί πέραν του 40% του προϋπολογισμού της προκήρυξης και μόνο στην περίπτωση που αφορά την επέκταση της σύμβασης για ουσιώδεις λόγους, με τους ίδιους όρους που ορίζονται κατά τα λοιπά στην παρούσα και με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, με αναφορά σε αυτή των συμπληρωματικών πόρων που θα απαιτηθούν και του τρόπου χρηματοδότησης.

Τα παραδοτέα της εργασίας, που σχετίζονται με τον έλεγχο του απολογισμού του Έργου του, περιγράφονται στην παρούσα Διακήρυξη.

ΑΡΘΡΟ 14. ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ

Ο Ανάδοχος οφείλει να παραδώσει όλα τα παραδοτέα όπως αυτά περιγράφονται εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερολογιακών ημερών.

ΑΡΘΡΟ 15. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΗΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ

Η ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ υποχρεούται ως ΕΡΓΟΔΟΤΗΣ στην παροχή όλων των απαραίτητων στοιχείων για την υλοποίηση του Έργου Παροχής Υπηρεσιών.

ΑΡΘΡΟ 16. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Καθ' όλη τη διάρκεια του έργου ο ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με την ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιεσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεση του έργου. Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρίσταται σε υπηρεσιακές συνεδριάσεις που αφορούν το έργο (τακτικές και έκτακτες), παρουσιάζοντας τα απαραίτητα στοιχεία για την αποτελεσματική λήψη αποφάσεων.

Ο ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό για την εκτέλεση των υποχρεώσεων της σύμβασης. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημιάς που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάσταση της.

Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξη αυτής βαρύνει εξ ολοκλήρου τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται μέσα σε δέκα εργάσιμες ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία να τα αναφέρει εγγράφως και να προσκομίσει στην υπηρεσία τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

ΑΡΘΡΟ 17. ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΕΣ

Ο ανάδοχος μετά την ανάθεση του έργου δεν έχει δικαίωμα, χωρίς προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση, να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος ή το σύνολο του έργου υπεργολαβικά σε τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο, το οποίο δεν είχε συμπεριλάβει στην προσφορά του.

Σε περίπτωση αποδεδειγμένης διακοπής της συνεργασίας του αναδόχου με υπεργολάβο/υπεργολάβους, η εκτέλεση του έργου θα συνεχίζεται από τον ανάδοχο ή από νέο συνεργάτη/υπεργολάβο με σκοπό την πλήρη υλοποίηση του έργου, μετά από προηγούμενη σύμφωνη γνώμη της ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ. Σε κάθε περίπτωση, την πλήρη ευθύνη για την ολοκλήρωση του έργου, φέρει αποκλειστικά ο ανάδοχος.

ΑΡΘΡΟ 18. ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ

Καθ' όλη την διάρκεια της Σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο ανάδοχος θα αναλάβει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικές και να μη γνωστοποιήσει σε οποιονδήποτε τρίτο, οποιασδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του. Επίσης θα αναλάβει την υποχρέωση να μην γνωστοποιήσει μέρος ή το σύνολο του έργου που θα εκτελέσει χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεσή της ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ.

ΑΡΘΡΟ 19. ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ

Ο ανάδοχος του έργου και η Αναθέτουσα Αρχή θα προσπαθούν να ρυθμίζουν φιλικά κάθε διαφορά που τυχόν θα προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά την διάρκεια της ισχύος σύμβασης.

Επί διαφωνίας, κάθε διαφορά θα λύεται από τα ελληνικά δικαστήρια, εφαρμοστέο δε Δίκαιο είναι πάντοτε το Ελληνικό.

ΑΡΘΡΟ 20. ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

1. Ο Εργοδότης δικαιούται να ζητήσει την επαύξηση του συμβατικού αντικειμένου, υπό τους όρους και περιορισμούς που προβλέπονται στο παρόν άρθρο.
2. Ειδικότερα, ο Εργοδότης δικαιούται να ζητήσει την παροχή συμπληρωματικών υπηρεσιών από τον Ανάδοχο, που επεκτείνουν το Έργο προσθέτοντας νέες εργασίες σε αυτό, υπό την προϋπόθεση ότι η προϋπολογιζόμενη συνολική αξία των συμπληρωματικών αυτών υπηρεσιών, υπολογιζόμενη σωρευτικά για όλες τις συμπληρωματικές υπηρεσίες που τυχόν ζητηθούν κατά την διάρκεια εκτέλεσης του Έργου, δεν υπερβαίνει το πενήντα τοις εκατό (50%) της Αμοιβής και υπό τον όρο επίσης ότι πληρούνται οι λοιπές προϋποθέσεις του νόμου.
3. Η μεταβολή του συμβατικού αντικειμένου θα ζητείται από τον Εργοδότη αποκλειστικά και μόνο εγγράφως, με την κοινοποίηση στον Ανάδοχο σχετικής Εντολής Μεταβολής Εργασιών. Ο Ανάδοχος δεν θα δικαιούται επιπλέον αντάλλαγμα αν τυχόν παράσχει συμπληρωματικές υπηρεσίες χωρίς προηγούμενη έγγραφη Εντολή Μεταβολής Εργασιών.
4. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να αποδέχεται την ως άνω μεταβολή του συμβατικού αντικειμένου και είτε να αναλαμβάνει την παροχή των συμπληρωματικών υπηρεσιών είτε να παραλείπει να εκτελέσει τις εργασίες που αφαιρέθηκαν από το συμβατικό αντικείμενο. Σε κάθε περίπτωση, το Έργο μετά την επελθούσα μεταβολή του εκτελείται σύμφωνα με τη Σύμβαση, δηλαδή με τους ίδιους όρους και τις ίδιες προϋποθέσεις που θα ίσχυαν αν η μεταβολή του συμβατικού αντικειμένου αποτελούσε εξ αρχής αντικείμενο της Σύμβασης.
5. Σε κάθε περίπτωση έκδοσης Εντολής Μεταβολής Εργασιών που έχει ως αντικείμενο την παροχή συμπληρωματικών υπηρεσιών κατ' επαύξηση του Έργου, τότε μέσα σε προθεσμία επτά (7) ημερών θα συντάσσεται από τον Ανάδοχο και θα υποβάλλεται στον Εργοδότη πίνακας τιμών για τις πρόσθετες υπηρεσίες και θα υπογραφεί σχετική σύμβαση μετά από διαπραγμάτευση.
6. Ο Ανάδοχος, εφ' όσον το κρίνει σκόπιμο ή αναγκαίο κατά την εξέλιξη της εκτέλεσης του Έργου, δύναται να προτείνει στον Εργοδότη την μεταβολή του συμβατικού αντικειμένου, αλλά δεν θα προχωρήσει σε οποιαδήποτε πράξη ή παράλειψη αν προηγουμένως ο Εργοδότης δεν εκδώσει Εντολή Μεταβολής Εργασιών κατά τα ανωτέρω.

Η ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ είναι δυνατόν, να αναθέσει στον ίδιο ανάδοχο, νέες υπηρεσίες που συνίστανται σε επανάληψη παρόμοιων υπηρεσιών, που ανατέθηκαν στον ανάδοχο, υπό τις προϋποθέσεις και τους όρους της οδηγίας 2004/18/Ε.Κ./31-3-2004.

ΑΡΘΡΟ 21. ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΑΠΟ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ

1. Ο Ανάδοχος έχει το δικαίωμα να λύσει τη Σύμβαση αποκλειστικά και μόνο στις ακόλουθες περιπτώσεις:
 - (α) Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, όπως ορίζεται στο άρθρο 31 της παρούσης.
 - (β) Σε περίπτωση που ο Εργοδότης υπαιτίως δεν πραγματοποιεί εμπρόθεσμα και προσηκόντως οποιεσδήποτε πληρωμές προς τον Ανάδοχο σύμφωνα με τη Σύμβαση για χρονικό διάστημα πέραν των εξήντα (60) ημερών από την υποβολή όλων των σχετικών δικαιολογητικών.
2. Η ως άνω καταγγελία γίνεται από τον Ανάδοχο αποκλειστικά και μόνο με έγγραφο, το οποίο επιδίδεται στον Εργοδότη και στο οποίο δηλώνεται με σαφήνεια ο λόγος καταγγελίας μεταξύ των αναφερομένων στο άρθρο.
3. Με την ως άνω καταγγελία, θα τάσσεται στον Εργοδότη προθεσμία συμμόρφωσης η οποία δεν θα είναι συντομότερη των δεκαπέντε (15) ημερών από την επίδοση του σχετικού εγγράφου. Εφ' όσον μέσα στην ταχθείσα αυτή προθεσμία ο Εργοδότης συμμορφωθεί ή αρχίσει να προβαίνει σε ενέργειες

συμμόρφωσης, η καταγγελία του Αναδόχου παύει να έχει έννομες συνέπειες και η Σύμβαση συνεχίζεται κανονικά.

4. Με την άπρακτη πάροδο της τελευταίας ημέρας της προθεσμίας συμμόρφωσης, η Σύμβαση λύεται αυτοδικαίως. Από και δια της εν λόγω ειδοποίησης η Σύμβαση λύεται αυτοδικαίως. Ο Ανάδοχος θα δικαιούται ως μόνη αμοιβή και αποζημίωση το μέρος της Αμοιβής που αναλογεί στο τμήμα του Έργου που εκτελέστηκε μέχρι την ως άνω λύση της Σύμβασης, του Αναδόχου παραιτουμένου ρητά και ανεπιφύλακτα της αξίωσης αποζημίωσης που απορρέει από τις διατάξεις του άρθρου 700 του Αστικού Κώδικα.
5. Καθορίζεται ρητά ότι εκτός από τα όσα προβλέπονται ανωτέρω, ο Ανάδοχος δεν θα δικαιούται οποιασδήποτε άλλης αμοιβής, αποζημίωσης ή οποιουδήποτε άλλου ποσού εξαιτίας της εν λόγω λύσης της Σύμβασης κατά τις διατάξεις του παρόντος άρθρου και ειδικότερα, ενδεικτικά και όχι αποκλειστικά, για οποιαδήποτε άλλα έξοδα, δαπάνες, ζημίες (θετικές, αποθετικές, άμεσες, έμμεσες ή παρεπόμενες), καθώς και για απώλεια εισοδημάτων που τυχόν προκλήθηκαν ή προήλθαν καθ' οιονδήποτε τρόπο από τη λύση της Σύμβασης. Σε κάθε περίπτωση, ο Ανάδοχος παραιτείται ρητά και ανέκκλητα από οποιοσδήποτε άλλες αξιώσεις ή απαιτήσεις, νόμιμες ή συμβατικές.
6. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος, εντός πέντε (5) ημερών από την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης λύσης της Σύμβασης, να υποβάλει προς τον Εργοδότη μια Ειδική Δήλωση που θα περιγράφει λεπτομερώς τις εργασίες που έχουν εκτελεσθεί και τις υπηρεσίες που έχουν παρασχεθεί στο πλαίσιο του Έργου, τα παραδοτέα που έχουν παραδοθεί ή έχουν εν όλω ή εν μέρει εκπονηθεί, τα τμήματα του Έργου που παραμένουν ανεκτέλεστα καθώς και τη συνολική κατάσταση και συνθήκες του Έργου κατ' εκείνο το χρόνο. Μέχρι να υποβληθεί δεόντως η εν λόγω Ειδική Δήλωση, ο Εργοδότης δεν θα υποχρεούται να καταβάλει οποιαδήποτε πληρωμή προς τον Ανάδοχο. Η οριστική εκκαθάριση όλων των ζητημάτων και λογαριασμών μεταξύ των Μερών θα λάβει χώρα μόνο μετά την ως άνω υποβολή προς τον Εργοδότη της ως άνω Ειδικής Δήλωσης, οπότε, και μόνο μετά την περάτωσή της ως άνω οριστικής εκκαθάρισης, θα υποχρεούται ο Εργοδότης να καταβάλει οποιοδήποτε τυχόν οφειλόμενο ποσό.

ΑΡΘΡΟ 22. ΕΚΠΤΩΣΗ

1. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος δεν εκπληρώσει εγκαίρως ή δεν εκπληρώνει προσηκόντως τις συμβατικές του υποχρεώσεις μπορεί να κηρυχθεί έκπτωτος με απόφαση του Εργοδότη.
2. Της έκπτωσης προηγείται τουλάχιστον πέντε (5) ημέρες νωρίτερα η κοινοποίηση ειδικής ανακοίνωσης στον ανάδοχο από τον Εργοδότη, στην οποία περιγράφεται και αιτιολογείται η γενόμενη παράβαση των όρων της σύμβασης και ορίζεται η προθεσμία για την ικανοποίηση των αξιώσεων αυτών. Η προθεσμία πρέπει να είναι ανάλογη με τα αξιούμενα από τον Εργοδότη. Εφόσον παρέλθει άπρακτη η παραπάνω προθεσμία, ο Εργοδότης μπορεί να προχωρήσει στην κήρυξη έκπτωτου του αναδόχου.
3. Από την επίδοση της καταγγελίας του Εργοδότη ή με την άπρακτη πάροδο της τελευταίας ημέρας της προθεσμίας συμμόρφωσης, η Σύμβαση λύεται και ο Ανάδοχος εκπίπτει αυτομάτως και αυτοδικαίως αυτής. Στην περίπτωση αυτή, επέρχονται οι ακόλουθες συνέπειες σωρευτικά κατά του Αναδόχου:
 - (α) Καταπίπτει υπέρ του Εργοδότη η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της σύμβασης.
 - (β) Ο Εργοδότης θα δικαιούται επίσης να απαιτήσει και διεκδικήσει οποιαδήποτε πρόσθετη αποζημίωση, για κάθε θετική και αποθετική του ζημία που συνδέεται αιτιωδώς με την εν λόγω έκπτωση του Αναδόχου.
 - (γ) Ο Εργοδότης δικαιούται να εισπράξει τα ανωτέρω αναφερόμενα ποσά και κάθε άλλη απαίτησή του κατά του έκπτωτου Αναδόχου, προκαλώντας την κατάπτωση των Εγγυητικών Επιστολών που έχουν δοθεί και/ ή συμψηφίζοντάς τα με οποιοσδήποτε άλλες πληρωμές προς τον Ανάδοχο.
4. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος, αμέσως μόλις καταστεί έκπτωτος να υποβάλει προς τον Εργοδότη μια Ειδική Δήλωση που θα περιγράφει λεπτομερώς τις εργασίες που έχουν εκτελεσθεί και τις υπηρεσίες που έχουν παρασχεθεί στο πλαίσιο του Έργου, τα παραδοτέα που έχουν παραδοθεί ή έχουν εν όλω ή εν μέρει εκπονηθεί, τα τμήματα του Έργου που παραμένουν ανεκτέλεστα καθώς

και τη συνολική κατάσταση και συνθήκες του Έργου κατ' εκείνο το χρόνο. Η οριστική εκκαθάριση όλων των ζητημάτων και λογαριασμών μεταξύ των Μερών θα λάβει χώρα μόνο μετά την ως άνω υποβολή προς τον Εργοδότη της ως άνω Ειδικής Δήλωσης, οπότε, και μόνο μετά την περάτωσή της ως άνω οριστικής εκκαθάρισης, θα υποχρεούται ο Εργοδότης να καταβάλει οποιοδήποτε τυχόν οφειλόμενο ποσό.

5. Μετά την ως άνω έκπτωση, ο Εργοδότης θα έχει το δικαίωμα να χρησιμοποιήσει, χωρίς οποιαδήποτε άδεια ή έγκριση του Αναδόχου, όλα τα παραδοτέα, σχέδια, μελέτες, έγγραφα και οποιαδήποτε άλλα στοιχεία και παραδοτέα είχε ήδη παραδώσει ο Ανάδοχος στον Εργοδότη στο πλαίσιο του Έργου.
6. Μετά την έκπτωση του Αναδόχου, ο Εργοδότης συνεχίζει την ολοκλήρωση του έργου με απευθείας ανάθεση, η δε τυχόν υπέρβαση της (από την παρούσα σύμβαση προβλεπόμενης δαπάνης) βαρύνει τον κηρυχθέντα έκπτωτο Ανάδοχο.

ΑΡΘΡΟ 23. ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

1. Ρητά προβλέπεται ότι τα μέρη δεν θα ευθύνονται για την καθυστέρηση ή την παράλειψη εκπλήρωσης των υποχρεώσεών τους που απορρέουν από την παρούσα, εφόσον η καθυστέρηση ή μη εκπλήρωση οφείλεται σε γεγονός ανωτέρας βίας πλήρως αποδεδειγμένο με επίσημα έγγραφα.
2. Ως ανωτέρα βία θεωρείται κάθε γεγονός που συνεπάγεται αντικειμενική αδυναμία του πληττομένου Μέρους προς εκπλήρωση των υποχρεώσεών του, όπως η εμπλοκή της χώρας σε πόλεμο, η γενική ή μερική επιστράτευση ή άλλο γεγονός μη δυνάμενο να προβλεφθεί, δυνάμενο όμως να δημιουργήσει αντικειμενική αδυναμία συνέχισης των εργασιών ή εκπλήρωσης των υποχρεώσεων και παροχών από τη Σύμβαση.
3. Εμφανιζομένου λόγου ανωτέρας βίας που δεν θα είναι κοινώς γνωστός, το πληττόμενο Μέρος υποχρεούται, εντός πέντε (5) ημερών από της εμφάνισέως του, να τον γνωστοποιήσει εγγράφως στο άλλο Μέρος. Ενόσω υφίσταται και διαρκεί ο λόγος της ανωτέρας βίας κατά τα ανωτέρω, τα Μέρη έχουν την υποχρέωση να λαμβάνουν όλα τα κατάλληλα μέτρα για τον περιορισμό των ζημιών που ήθελαν προκύψει και να πραγματοποιούν κάθε εύλογη προσπάθεια προκειμένου να άρουν χωρίς καθυστέρηση τα αποτελέσματα οποιασδήποτε κατάστασης ανωτέρας βίας και επίσης να αναζητούν εύλογες εναλλακτικές μεθόδους για την επίτευξη ισοδύναμων αποτελεσμάτων σύμφωνα με τη Σύμβαση.

Το χρονικό διάστημα που διαρκεί το γεγονός της ανωτέρας βίας δεν περιλαμβάνεται στο χρόνο εκτελέσεως των δια της παρούσας αναλαμβανομένων υποχρεώσεων των μερών. Σε κάθε περίπτωση παρέχεται το δικαίωμα στο άλλο μέρος μετά παρέλευση ενενήντα (90) ημερών από της επελεύσεως του γεγονότος της ανωτέρας βίας να καταγγείλει και να λύσει την παρούσα άνευ ουδεμίας υποχρέωσης καταβολής οιοδήποτε ποσού. Τυχόν καταβληθέντα ποσά στην παραπάνω περίπτωση λύσης του συμφωνητικού επιστρέφονται κατά το μέρος που δεν αντιστοιχούν σε παρασχεθείσες μέχρι της καταγγελίας υπηρεσίες

ΑΡΘΡΟ 24. ΑΛΛΟΙ ΟΡΟΙ

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ζητούν αντίγραφο της διακήρυξης από το Δημαρχείο του Δήμου Ξυλοκάστρου, οδός Λυκούργου Φραντζή 2, τις εργάσιμες ημέρες και ώρες. Πληροφορίες δίνονται στο τηλ. 27433-60240 από την υπάλληλο κ. Νιάρρου Γεωργία.

Η απόφαση αυτή έλαβε αριθμό **548/2015**

Το παρόν υπογράφεται ως εξής:

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
Υπογραφή

ΤΑ ΜΕΛΗ
Υπογραφές

**ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ
Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ**

ΗΛΙΑΣ ΑΝΔΡΙΚΟΠΟΥΛΟΣ